Dedicace

Remerciements

Avant-propos

Sommaire

Tables de matières

Liste des figures

Liste des tableaux

Liste des abréviations

Introduction

Présentation de la structure d’accueil et du contexte d’exécution du projet

THEME : conception et implémentation d’une solution web pour la gestion des ressources informationnelles du projet e-stock

1. Définition du thème

Mise en place d’une application web qui permettra de gérer les ressources informationnelles du projet e-stock.

Ressources informationnelles :

* Ressources matérielles
* Ressources logistiques
* Ressources financières
* Ressources humaines

Gérer ces ressources informationnelles c’est l’ensemble de fonctions qui sont reliées à l’établissement de la politique et des procédures d’acquisition, d’analyse, de déploiement nécessaires à la bonne marche et développement du projet e-stock.

1. Analyse de l’existant

L’analyse est basée sur le fichier « draft de mise en place du projet e-stock.

Partie : conception

Identification des entités

* Structure de santé
* District sanitaire
* Licence
* Equipement
* Type d’équipement
* Type de structure
* Formation
* Formateur
* Gestionnaire
* Chauffeur
* Vehicule
* Installateur
* Incident

1. Analyse par rapport à la gestion des formations

La gestion des formations prend en compte la formation des gestionnaires (futurs utilisateurs de l’application mSupply) des structures sanitaires, les formateurs, le lieu, la date, les modules de formation, les attentes de la formation, les pré-requis de la formation, les manuels delivrés à la fin de la formation.

Cette gestion permettra de rendre en temps réel les informations liées à une formation des futurs utilisateurs.

Alors voici les entités spécifiques qui découlent de cette gestion :

* Formateur (celui qui dispense la formation), numéro ou matricule, nom, prénom, statut, fonction, contact, email, entreprise ;
* Gestionnaire (le futur utilisateur qui prend part à la formation), numéro ou matricule, nom, prénom, contact, fonction, mail ;
* Formation (qui donne le lieu, la date, heure, le libellé de la formation, liste de présence, module, matériel utilisé). A l’issu de cette formation, un manuel est délivré).
* Structure sanitaire (c’est le centre de santé auquel appartient le gestionnaire)
* District sanitaire (c’est le district des structures sanitaire choisi pour la formation des futurs utilisateurs.
* Installateur (c’est le super formateur, celui qui ira pour la mission d’installation et du coaching)

Une liste de présence est gérée de façon automatique.

Les règles de gestion :

* Une formation regroupe un ou plusieurs gestionnaires ;
* Un ou plusieurs formateurs dispense une formation aux gestionnaires ;
* Un gestionnaire prend part à une et une seule formation ;
* Un gestionnaire appartient à une et une seule structure sanitaire ;
* Dans un district sanitaire, il y a une ou plusieurs structures sanitaires ;
* Plusieurs installateurs sont formés par un formateur.

La structure d’accès théorique

Numgest

Nom

prénom

Fonction

Contact

email

Codform

Libelle

Date

Heure

Catform

lieu

Coddistr

Libellé

localisation

Codstruct

Nom

Localisation

type

Formateur

Ajouter()

Modifier()

Rechercher()

-Codform

+Nom

+Pren

+Contact

+mail

1..\*

1..1

1..\*

1..1

1..\*

1..\*

District

Ajouter()

Modifier()

Rechercher()

-Coddistr

+Nom

+libelle

+Contact

+sitgeo

Structure

Ajouter()

Modifier()

Rechercher()

-Codstruct

+Nom

+libellé

+Contact

+sitgeo

Gestionnaire

Ajouter()

Modifier()

Rechercher()

-Codgest

+Nom

+Pren

+Contact

+mail

1. Analyse par rapport à la gestion des ressources matérielles

La gestion des ressources matérielles consiste à gérer les ordinateurs, tablettes, connexion internet, puce sim, depuis l’acquisition, au déploiement et à la gestion des incidents.

Lorsque le matériel est acheté par le bailleur de fond, il est acheminé à la dap et ensuite à sussol pour les synchronisations, installations de l’application et avoir l’accord de la licence mobile. Elle permettra d’avoir des informations sur la ressource matérielle déployée dans un district sanitaire, de suivre le fonctionnement de la ressource, de gérer les incidents déclarés par les structures.

Des entités se dégagent de cette analyse à savoir :

* Equipement
* Type d’équipement
* Incident
* Installateur
* Structure sanitaire
* Licence

Les règles de gestion sont les suivantes :

* Un installateur installe un type d’équipement dans une structure sanitaire.
* A un type d’équipement est attribué une licence.
* Un type d’équipement peut connaître un ou plusieurs incidents.
* Une structure peut recevoir un ou plusieurs équipements.

La structure d’accès théorique

1. Analyse par rapport à la gestion des planifications

La gestion des planifications consiste à avoir en temps de réel la planification des déploiements, les informations sur ces planifications.

Le futur système permettra d’avoir la liste des chauffeurs ayant participé à un déploiement, la liste des installateurs et formateurs ayant participé à un déploiement, les véhicules ayant servis de moyens de liaison.

Les entités qui se dégagent de cette gestion sont :

* Chauffeur
* Installateurs
* Formateurs
* Véhicules
* Structure sanitaire

Les règles de gestion sont les suivantes :

* Un véhicule peut être affecté à un ou plusieurs installateurs ou formateurs.
* Un installateur est attribué à une ou plusieurs structures sanitaires.
* Une structure sanitaire peut accueillir un ou plusieurs installateurs ou formateurs.
* Un véhicule est conduit par un et un seul chauffeur.

1. La gestion des ressources financières

Elle donne la liste des bailleurs de fonds, aux financements des déploiements. Les districts ayant étant financés par tel ou tel bailleur.

Présentation des outils d’implémentation

Les différentes vues

Conclusion

Annexes

Bibliographie